



COMUNE DI MELITO DI PORTO SALVO (Provincia di Reggio Calabria)

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA NELLE SCUOLE MATERNE E SCUOLE MEDIE STATALI.

Periodo: anno scolastico 2011/2012

CODICE GARA 3500576 - CODICE CIG: 3494026178 – C.U.P. D 89E11002170004

In esecuzione della determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 86 del 27.10.2011, esecutiva ai sensi di legge, si indice gara a procedura aperta per l'affidamento del **“Servizio di mensa scolastica nelle Scuole Materne e Scuole Medie Statali. Anno scolastico 2011-2012”**.

1) ENTE APPALTANTE:

COMUNE DI MELITO DI PORTO SALVO (Provincia di Reggio Calabria)

Viale delle Rimembranze, 19 – Melito Porto Salvo - Tel. 0965775186 – Fax 0965781780 – e-mail www.comune.melitodiportosalvo.rc.it

2) MODALITÀ AGGIUDICAZIONE:

Procedura aperta da tenersi con il sistema di cui all'art. 81 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e cioè con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso. Si precisa che saranno ammesse, soltanto, offerte al ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento sul prezzo posto a base d'asta e che si procederà all'aggiudicazione della gara, anche se perverrà o rimarrà in gara una sola offerta valida.

3) NATURA QUANTITÀ, MODALITÀ DEL SERVIZIO:

Servizio di mensa scolastica nelle Scuole Materne e nelle Scuole Medie Statali;

Periodo di servizio, da novembre 2011 al 15 giugno 2012, senza possibilità di rinnovo per gli anni scolastici successivi, in tale periodo sarà richiesta la somministrazione di un numero variabile di pasti che potrà raggiungere il numero di 32.000 (trenteduemila) pasti nell'anno scolastico considerato;

4) DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO

DURATA: L'affidamento avrà una durata di anni uno, anno scolastico 2011/2012 e precisamente a decorrere dalla data di effettiva consegna del servizio, che dovrà avere luogo a seguito della

sottoscrizione del contratto e comunque non oltre il mese di novembre 2011 e fino al 15 giugno dell'anno seguente; ad esso potrà applicarsi quanto previsto dall'art. 6 della L. 24.12.1993 n. 537 come sostituito dall'art. 44 della L. 724/94;

5) IMPORTO A BASE DI GARA: L'importo presunto posto a base d'asta ammonta ad euro 128.000,00 (centoventottomila/00 annui) oltre IVA, (€133.120,00, IVA compresa) per l'anno scolastico 2011/2012, costo per ogni pasto Euro 4.00 (€quattro/00) oltre IVA.

6) PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato come da C.S.A.;

7) RICHIESTE DOCUMENTI

Gli atti relativi al presente bando sono visionabili presso l'Area Amministrativa del Comune di Melito Porto Salvo - Settore Politiche Sociali e Cultura, Servizio Pubblica Istruzione sita in Via XXV Aprile n. 1, ex Palazzo Manganaro – tel. 0965/775186 – fax 0965.775186, dalle ore 10.30 alle ore 12.30 di ogni giorno lavorativo in cui è ammesso il pubblico, escluso il sabato, fino a 6 giorni prima della **data fissata per la gara, prevista per le ore 10:30 del 30.11.2011**. Gli interessati possono richiedere informazioni o riscontrare atti, fino al giorno precedente la gara;

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'ufficio ed il responsabile del procedimento, individuati ai sensi del D. Leg.vo n.° 163/2006, sono rispettivamente l'Area Amministrativa – Settore Politiche Sociali e Cultura - Servizio Istruzione e l'Avv. Massimo Serranò, responsabile della P.O. della suddetta Area;

9) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta redatta in lingua italiana, in conformità al modello all'uopo predisposto, deve:

- A) Contenere l'indicazione, in cifre ed in lettere, del prezzo offerto;
- B) Essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente;
- C) Essere racchiusa in una busta sull'esterno della quale dovrà essere riportata la seguente dicitura **“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 30.11.2011, ORE 10:30, RELATIVA AL "SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE MATERNE E PER LE SCUOLE MEDIE STATALI DEL COMUNE DI MELITO DI PORTO SALVO. ANNO SCOLASTICO 2011/2012”** ed il nominativo e l'indirizzo della Ditta concorrente.

Detta busta dovrà essere:

Chiusa e sigillata con ceralacca mediante l'impronta di un sigillo a scelta della Ditta concorrente e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta;

Racchiusa, unitamente alla documentazione richiesta dal presente bando per la partecipazione alla

gara, in apposito plico, anch'esso perfettamente chiuso e sigillato con ceralacca mediante l'impronta di un sigillo a scelta della Ditta concorrente e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, sull'esterno del quale dovrà essere riportata la seguente dicitura **“NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 30.11.2011 ORE 10:30, RELATIVI AL "SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE MATERNE E PER LE SCUOLE MEDIE STATALI DEL COMUNE DI MELITO PORTO SALVO. ANNO SCOLASTICO 2011/2012”** ed il nominativo e l'indirizzo della Ditta concorrente.

D) Il plico così formato dovrà pervenire con qualsiasi mezzo utile, al protocollo generale del Comune di Melito di Porto Salvo (RC), sotto pena di esclusione dalla gara, entro le ore 12.00 del giorno 29.11.2011, il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Le offerte devono essere indirizzate al Comune di **MELITO DI PORTO SALVO (RC) – Ufficio Protocollo – Viale delle Rimembranze, 19 – 89063 MELITO DI PORTO SALVO (RC).**

E) Ai sensi di legge si precisa che non avranno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate, né avranno efficacia eventuali dichiarazioni sostitutive, aggiuntive delle offerte già presentate.

10) CELEBRAZIONE DELLA GARA

La gara sarà esperita l'anno 2011 il giorno 30 del mese di novembre con inizio alle ore 10.30 presso i locali dell'Area Amministrativa - Settore Politiche Sociali e Cultura dell'Ente sito via XXV Aprile n. 1 , 2° p., anche in presenza di una sola offerta valida e sarà espletata da una Commissione, presieduta dal Responsabile dell'Area Amministrativa Settore Politiche Sociali e Cultura dell'Ente e composta da due rappresentanti e da un segretario dallo stesso nominati con propria apposita determinazione;

11) PERSONE CHE POSSONO PRESENZIARE

All'espletamento della gara – che avrà luogo il giorno **30 novembre 2011 ore 10,30** – potranno presenziare i legali rappresentanti delle ditte partecipanti oppure soggetti delegati che siano in possesso di specifica delega scritta.

12) CAUZIONE PROVVISORIA

La cauzione provvisoria da presentare, come appresso, sarà pari al 2% del prezzo a base d'asta e svincolata per la ditta aggiudicataria al termine del servizio e per gli altri concorrenti su loro specifica richiesta, immediatamente dopo l'aggiudicazione della gara;

13) CONCORRENTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara a) i soggetti di cui all'art. 34, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47 del D.Lgs, 12.04.2006, nel rispetto delle condizioni ivi poste; b) i soggetti che posseggano i requisiti di ordine generale, di idoneità e capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, previsti dagli artt. 41 e 42 del D. Lgs.12.04.2006, n. 163 come sotto specificato:

1. non devono trovarsi nell'incapacità di contrarre con la P.A. e risultino iscritti alla C.C.I.A.A. in cui hanno sede ed avere incluso nell'oggetto sociale dell'impresa il servizio oggetto dell'appalto;
2. devono produrre idonea dichiarazione bancaria che attesti l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente a gestire il servizio mensa scolastica oggetto dell'appalto;
3. devono possedere un'adeguata solidità patrimoniale comprovata da bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, relativa agli esercizi 2008-2009-2010, tale da garantire la stazione appaltante circa la capacità dell'impresa di farsi carico degli impegni finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.
4. devono essere in regola con gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di HCCP ed in materia di determinazione delle misure per ridurre il rischio tossinfezione nonché con tutte le prescrizioni di cui al D.Lgs.n.155/97;

Devono inoltre possedere i seguenti requisiti e prestare le seguenti dichiarazioni:

1. devono disporre di un centro di cottura pasti, di proprietà o comunque averlo nella giuridica disponibilità, ubicato in sedi tali da assicurare che il tempo di percorrenza, necessario ad ogni automezzo per il completamento della consegna dei pasti dal Centro stesso ai vari Centri di Ristorazione compresi nel programma di distribuzione, non superi il tempo massimo di 25 (venticinque) minuti e sia comunque distante non più di 30 (trenta) km dai luoghi di consegna della fornitura;
2. devono dichiarare di aver preso visione ed accettare le condizioni indicate nel bando di gara e nel capitolato d'appalto giudicando l'importo corrispettivo posto a base d'asta, congruo e tale da consentire l'offerta economica presentata.
3. devono dichiarare di accettare, senza condizione alcuna, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i suoi allegati contenenti le modalità e le prescrizioni che disciplinano l'organizzazione la gestione e l'erogazione del servizio medesimo;
4. devono dichiarare di ritenere, in base a valutazione di rispettiva convenienza il prezzo offerto remunerativo del servizio di ristorazione scolastica del Comune inteso nel suo complesso.

14) ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE:

- a) **ISTANZA** di ammissione in competente bollo (€14,62);
- b) **OFFERTA** (in bollo €14,62) debitamente sottoscritta e inserita in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura nella quale oltre all'offerta non devono essere inseriti altri documenti. Sulla ceralacca deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta. L'offerta deve essere firmata dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della DITTA.
- c) **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO** al non utilizzo di alimenti contenenti O.G.M.
- d) **CERTIFICATO D'ISCRIZIONE** al registro della Camera di commercio della provincia ove sia ubicata la sede legale di data non anteriore a 3 mesi da quella fissata per la gara, attestante l'iscrizione per l'esercizio dell'attività oggetto d'appalto;
- e) **DICHIARAZIONE** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, autenticata ai sensi di legge con la quale la ditta afferma di avere la disponibilità di un centro di cottura pasti, di proprietà o nella giuridica disponibilità ubicato in sedi tali da assicurare che il tempo di percorrenza, necessario ad ogni automezzo per il completamento della consegna dei pasti dal centro stesso ai vari plessi scolastici ove si svolge la di Ristorazione compresi nel programma di distribuzione, non superi il tempo massimo di 25 (venticinque) minuti e sia comunque distante non più di 30(trenta) km dai luoghi di consegna della fornitura;
- f) **CAUZIONE:** La cauzione provvisoria è pari al 2% dell'importo a base d'asta da versarsi, mediante polizza fidejussoria assicurativa, ovvero mediante fideiussione bancaria, ovvero mediante deposito di denaro contante presso la Tesoreria Comunale. Non è ammessa altra forma di deposito o pagamento;
- g) **DICHIARAZIONE** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, autenticata ai sensi di legge con la quale la ditta afferma di aver preso visione ed accette le condizioni indicate nel bando di gara e nel capitolato d'appalto giudicando l'importo corrispettivo a base di gara congruo e tale da consentire l'offerta economica presentata;
- h) **DICHIARAZIONE** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, autenticata ai sensi di legge con la quale la ditta afferma di accettare, senza condizione alcuna, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i suoi allegati contenenti le modalità e le prescrizioni che disciplinano l'organizzazione la gestione e l'erogazione del servizio medesimo;
- i) **DICHIARAZIONE** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, autenticata ai sensi di legge con la quale la ditta afferma di ritenere, in base a valutazione di rispettiva convenienza il prezzo offerto remunerativo del servizio di ristorazione scolastica del Comune inteso nel suo complesso;

j) **DICHIARAZIONE** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, autenticata ai sensi di legge con la quale la ditta, oltre a specificare il codice fiscale e il domicilio fiscale se diverso dalla residenza;

ATTESTI:

- 1) di obbligarsi ad eseguire il servizio in oggetto, al prezzo offerto che riconosce remunerativo e compensativo;
- 2) di essersi recato sul posto dove devono essere effettuati i servizi in appalto e di aver preso visione e conoscenza delle condizioni del servizio, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali;
- 3) di avere preso piena ed integrale conoscenza e di accettare le norme del presente Bando e del C.S.A;
- 4) di obbligarsi ad effettuare il servizio per il periodo e come previsto nel C.S.A. espressamente esclusa qualsiasi possibilità revisionale del prezzo offerto;
- 5) Che l'impresa non ha subito sospensioni o interruzioni di rapporto con Enti Pubblici per inadempienze, violazioni contrattuali, tossinfezioni alimentari o altre cause;
- 6) di avvalersi/non avvalersi dell'istituto del raggruppamento temporaneo di imprese;
- 7) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. n.° 196 del 30 giugno 2003;
- 8) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrarre con la P.A. di cui agli artt.120 e segg. Della legge 24 novembre 1981 n. 689;
- 9) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione delle offerte in pubblici appalti;
- 10) di non essere incorsi - né i titolari, né le persone conviventi - in uno dei provvedimenti di prevenzione, previsti dal decreto leg.vo 8 agosto 1994, n. 490, ovvero abbiano pendente a loro carico un procedimento per tali misure;
- 11) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 della legge 383 del 18 ottobre 2001, modificato con D.L 210 del 25 settembre 2002 convertito in legge 22 novembre 2002 n. 266, ovvero di essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18 ottobre 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso, o di equivalenti disposizioni dello Stato di appartenenza;
- 12) che il titolare o gli amministratori non hanno riportato condanne penali o, nel caso, che possano comunque influire sull'ammissibilità alla presente gara;

- 13) di non avere in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni;
- 14) di non aver avuto comunicazione di presentazione di fallimento negli ultimi due anni;
- 15) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti pagamenti ed adempimenti (con la indicazione del codice e domicilio fiscale);
- 16) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti e pagamenti in materia di contributi sociali (INPS, INAIL, ecc... .);
- 17) di essere in regola con tutte le norme vigenti in materia di igiene e sanità;
- 18) di non aver avuto alcun procedimento per reati commessi ed inerenti il servizio ristorazione;
- 19) di possedere i requisiti di idoneità morale, tecnico-professionale ed economico-finanziaria che devono essere posseduti dagli operatori economici come richiesti dal presente bando;
- 20) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/99 (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000).
- 21) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla legge 68/99 con specificazione delle motivazioni dell'esonero (per le imprese che occupano più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000).

L'Amministrazione si riserva di effettuare direttamente - previa richiesta della relativa documentazione - gli accertamenti relativi alla veridicità delle predette dichiarazioni prima della stipula del Contratto e di annullare l'aggiudicazione, senza che le imprese concorrenti possano reclamare indennità o danni ove venisse accertata la mancanza dei requisiti richiesti e/o di legge e salva la denuncia all'Autorità Giudiziaria in caso di false dichiarazioni.

Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n.° 157/95, così sostituito dall'art. 9 del D.Lgs.n.65/2000.

L'Impresa che partecipa ad un raggruppamento di imprese o ad un consorzio non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti o consorzi, pertanto, il consorzio è tenuto a

indicare la denominazione di tutti i consorziati.

Dovranno, inoltre, essere prodotte entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, al Servizio Pubblica Istruzione:

- autorizzazione sanitaria ai sensi della legge n. 283/1962 per l'attività di Centro Produzione Pasti, comprendente deposito, manipolazione, cottura, rilasciata dall'Ufficio Igiene del Comune ove lo stesso centro è ubicato, previo parere dell'Organo Tecnico dell'ASL di appartenenza, Unità Operativa Igiene degli Alimenti e della Nutrizione;
- attestazione di idoneità igienico-sanitaria dei mezzi veicolari e delle attrezzature utilizzate per il trasporto dei pasti, rilasciata dall'ASL di appartenenza, Unità Operativa Igiene degli alimenti e della Nutrizione.

AVVERTENZE

- A)** Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno **29 novembre 2011**.
- B)** Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta la quale non sia chiusa con ceralacca, non rechi sulla chiusura con ceralacca l'impronta del sigillo come precedentemente prescritto, non sia controfirmata sui lembi di chiusura.
- C)** Si precisa che si farà luogo all'esclusione della gara quando manchi anche una sola delle modalità sopradescritte.
- D)** Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- E)** Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.
- F)** Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.
- G)** Nel caso che siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.
- H)** L'Amministrazione si riserva di disporre, in autotutela con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
- I)** L'aggiudicazione verrà comunicata all'impresa con lettera Raccomandata A.R. a

mezzo Servizio Postale e anticipata Via Fax.

J) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto ed alla celebrazione della gara, con tutti gli oneri fiscali relativi.

K) La ditta aggiudicataria, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve presentare tutti i documenti che le hanno consentito l'ammissione alla gara, oltre a tutta quella documentazione che l'Ente riterrà di dovere acquisire. Qualora la ditta aggiudicataria non provvede a quanto sopra richiesto si disporrà la revoca dell'aggiudicazione e si procederà ad applicare le sanzioni previste dalla normativa vigente.

L) Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31/12/1996 n. 675, i dati forniti dai partecipanti saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione dell'Ente per le finalità di gestione della gara (appalto, fornitura, ecc...), per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Successivamente all'espletamento della gara, i dati personali acquisiti possono essere fatti oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti: ad altri enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dalla legge n. 675/1996 e delle altre leggi regolanti la disciplina degli appalti; a soggetti privati ove previsto da norma di legge o di regolamento.

M) L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge n. 675/1996 i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questo Ente.

N) Si farà luogo alla esclusione della gara nel caso che manchino o risultino mendaci le dichiarazioni ed attestazioni come sopra richiesti.

O) Per quant'altro non previsto nel presente Bando valgono le norme di legge in materia

P) Le certificazioni richieste nel presente bando possono essere sostituite da dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi delle vigenti leggi.

Q) Le prescrizioni contenute nel presente bando annullano o modificano eventuali diverse prescrizioni contrastanti con quelle contenute nel capitolato d'onori.

R) Il presente bando nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, trasparenza, ecc... di cui all'art. 2 del D.lgs n.° 163/2006, sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Melito di Porto Salvo, nonché nel sito del Comune: www.comune.melitodiportosalvo.rc.it

Dalla Residenza Municipale addì 27 ottobre 2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Avv. Massimo Serranò)