

COMUNE DI MELITO DI PORTO SALVO

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA' RELATIVO AI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA PISCINA COPERTA.
(CODICE CIG 03773116E1)

SETTORE TECNICO

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara in merito alle procedure di affidamento, ai requisiti e alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni di carattere generale inerenti l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, della direzione lavori, delle prestazioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione previste dal D. Lgs. n. 81/08, nonché delle attività tecnico amministrative connesse (misura e contabilità, assistenza ai lavori, certificato di regolare esecuzione, prestazioni speciali ed accessorie, etc.) relativo ai lavori di realizzazione di una piscina coperta.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'affidamento comprende le prestazioni di progettazione definitiva ed esecutiva, di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione previste dal D. Lgs. n. 81/08, di direzione lavori, di misura e contabilità, la redazione del certificato di regolare esecuzione. Fanno altresì parte le prestazioni relative all'Ufficio di Direzione Lavori, l'assistenza giornaliera ai lavori, la tenuta dei libri contabili, l'esecuzione dei necessari rilievi topografici, la redazione del piano di manutenzione, l'assistenza alle riunioni e quanto altro necessario per l'acquisizione dei pareri necessari presso gli enti competenti.

2. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO – CLASSI E CATEGORIE DEI LAVORI

3. L'importo dei lavori cui si riferisce il servizio da affidare è pari a € 1.656.625,20, così suddiviso:

3.1. Classe I, cat. "c"	€	673.992,80
3.2. Classe I, cat. "g"	€	587.147,18
3.3. Classe III, cat. "a"	€	190.000,00
3.4. Classe III, cat. "b"	€	135.485,22
3.5. Classe III, cat. "c"	€	70.000,00

4. CORRISPETTIVO STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

Ai sensi dell'art. 92 del Codice l'importo dell'affidamento posto a base di gara è stato

stimato mediante l'applicazione delle tariffe professionali per gli ingegneri ed architetti di cui alla legge n. 143/49 ed al successivo D.M. 04.04.2001.

L'importo così stimato del corrispettivo per l'effettuazione del servizio posto a base di gara è presuntivamente pari a € 189.000,00 (euro centottantanovemila/00) oltre IVA e CNPAIA, e quant'altro dovuto per legge ed è articolato come di seguito riportato:

- a) Progettazione definitiva ed esecutiva: € 72.500,00 a titolo di onorario e rimborso spese, oltre IVA, CNPAIA e quant'altro dovuto per legge;
- b) Coordinamento sicurezza: € 52.000,00 a titolo di onorario e rimborso spese, oltre IVA, CNPAIA e quant'altro dovuto per legge;
- c) Direzione lavori, misura e contabilità: € 64.500,00 a titolo di onorario e rimborso spese, oltre IVA, CNPAIA e quant'altro dovuto per legge;

La liquidazione dell'onorario dovuto all'affidatario dell'incarico sarà effettuata calcolando l'onorario a percentuale, mediante l'applicazione dei criteri sopra riportati in funzione degli importi dei lavori effettivamente progettati e diretti, sommando a quest'ultimo i conseguenti corrispettivi per spese ed oneri accessori ed applicando al totale così determinato il ribasso unico percentuale offerto dal concorrente in fase di gara.

La circostanza che l'incarico oggetto della presente procedura non preveda l'espletamento della progettazione preliminare non dà nessun diritto all'affidatario di chiedere alcun compenso aggiuntivo, ivi inclusa la maggiorazione per incarico parziale di cui all'art. 18 della legge n. 143/49.

5. DOCUMENTI A BASE DI GARA.

Oltre al bando ed al presente disciplinare di gara, disponibili anche sul sito del Comune di Melito Porto Salvo al seguente indirizzo: www.comune.melitodiportosalvo.rc.it, è posto a disposizione dei concorrenti il progetto preliminare che deve obbligatoriamente essere visionato esclusivamente presso il Settore Tecnico - Ufficio LL.PP. - del Comune di Melito Porto Salvo, viale Della Libertà dal Lunedì al Venerdì - ore 10.00/12.00. A chi visionerà il progetto sarà rilasciata idonea attestazione di presa visione ed accettazione.

Il termine ultimo per la visione del progetto coincide con il decimo giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte.

Saranno ritenuti validi gli attestati di presa visione acquisiti in fase di pubblicazione della precedente gara annullata con determinazione n.82 del 04.03.2010.

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA.

Possono partecipare alla gara, in conformità all'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), g) e h) del Codice, i sottoindicati soggetti:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815, e successive modificazioni
- le società di professionisti
- le società di ingegneria
- i prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II

- A stabiliti in altri Stati membri, costituiti in modo conforme alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi
- raggruppamenti temporanei o consorzi occasionali costituiti dai soggetti di cui alle lettere d), e), f), f-bis) e h) del Codice
- i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria

in possesso dei requisiti previsti dal bando e dal presente disciplinare di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, dovrà essere prevista la presenza di un giovane professionista (Ingegnere o Architetto) abilitato all'esercizio professionale da meno di cinque anni, ai sensi dell'art. 51 comma 5 del Regolamento.

I concorrenti, in caso di raggruppamento, devono inoltre indicare il nominativo del professionista o dei professionisti che svolgeranno i vari servizi con l'indicazione delle rispettive qualifiche professionali e del soggetto eventualmente incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del Codice è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Alla procedura di gara non possono partecipare coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione.

Non possono inoltre partecipare i pubblici dipendenti, per i quali ricorrano le circostanze di cui all'art. 90 comma 4 del Codice.

E' fatto divieto ai soggetti concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea, ovvero di partecipare singolarmente quali componenti di associazione temporanea.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

Sono esclusi dalla procedura di affidamento del servizio in questione, e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti di cui all'art. 16 del presente bando, che si trovino in una delle condizioni previste dall'art. 38 del Codice;

L'affidatario dell'incarico non può partecipare all'appalto dell'opera o alla concessione delle stesse, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività; ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario di incarichi di progettazione. Le situazioni di controllo si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile. I divieti di cui al presente comma sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di supporto alla progettazione ed ai loro dipendenti.

Non sono ammesse offerte parziali o in variante rispetto all'oggetto dell'attività in esame, né offerte in rialzo.

Non è altresì ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- In genere, le cause di esclusione di cui all'art. 38 del Codice e dell'art. 51 del

Regolamento;

- L'inesistenza dei requisiti di cui agli artt. 53 e 54 del Regolamento, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali;
- L'esistenza di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/01 e s.m.i.;
- L'inosservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento i soggetti che si trovano in una delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del Codice.

All'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere comprovata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, quest'ultimo dovrà essere tassativamente espletato da professionisti regolarmente iscritti agli Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali.

8. REQUISITI MINIMI TECNICO – ECONOMICI.

I soggetti concorrenti devono:

- a) avere avuto un fatturato globale, per servizi d'architettura ed ingegneria espletati nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque antecedenti la data di pubblicazione del bando e per i quali risultano alla stessa data già approvati e depositati i relativi bilanci o denunce dei redditi, non inferiore a 3 (tre) volte l'importo complessivo stimato della prestazione oggetto dell'appalto, indicato al precedente punto 3;
- b) aver espletato, nei migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando, servizi appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria non inferiore a 3 (tre) volte l'importo stimato dei lavori da progettare, come indicato al precedente punto 2;
- c) aver svolto, nei medesimi migliori cinque anni di cui alla precedente lettera b), due servizi di cui all'art. 50 del Regolamento, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0.60 volte l'importo stimato dei lavori da progettare;
- d) aver utilizzato, nei migliori tre anni del quinquennio precedente la data di pubblicazione del bando, un numero medio annuo di personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua), in una misura non inferiore a 2 (due) volte le unità stimate per lo svolgimento del servizio oggetto del bando. Le dette unità, del solo personale tecnico, sono stimate al punto 4 del presente disciplinare pari a 3;
- e) possedere i requisiti di cui all'art. 98 dal vigente T.U. sulla sicurezza. Nel caso di società o raggruppamenti di professionisti, il requisito dovrà essere posseduto almeno

da uno dei partecipanti;

I servizi di ingegneria valutabili (solo quelli di progettazione definitiva e/o esecutiva e direzione lavori) sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Il possesso dei requisiti sopra richiamati è provato, a pena di esclusione della gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel disciplinare di gara.

Nel caso di associazioni temporanee, consorzi stabili, consorzi occasionali o GEIE, il requisito di cui alla precedente lettera c) non è frazionabile e può essere dimostrato attraverso la somma dei requisiti posseduti da singoli soggetti associati o consorziati o da associarsi o consorziarsi.

9. TERMINI DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

Il tempo posto a base di gara e, quindi, soggetto a ribasso, per l'espletamento del servizio di progettazione, completo di tutti gli elaborati di legge, e le attività accessorie e speciali di cui al presente disciplinare è di complessivi giorni 120 naturali, consecutivi e continui.

il tempo di esecuzione, che non potrà essere comunque inferiore a giorni 90, sarà suddiviso per i due terzi alla progettazione definitiva e un terzo alla progettazione esecutiva.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.

I plichi contenenti la domanda di partecipazione, l'offerta e la relativa documentazione, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito, entro il termine perentorio di cui al punto 11. ed all'indirizzo di cui al punto 12. del bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, all'ufficio di cui al punto 12. che ne rilascerà, a richiesta, apposita ricevuta.

I plichi, idoneamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso ed ai Codici Fiscali e/o partita IVA del concorrente o dei concorrenti – la seguente dicitura “Gara per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, relativo ai lavori di realizzazione di una piscina coperta - Codice CIG 03773116E1”. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, la dicitura “Gara per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità relativo ai lavori di realizzazione di una piscina coperta - Codice CIG 03773116E1” e la dicitura, rispettivamente “A – Documentazione Amministrativa”; “B - Offerta tecnico-organizzativa”; “C - Offerta economica”.

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.

10.1. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta “**A – Documentazione Amministrativa**” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione**, redatta secondo il modello allegato al presente disciplinare (Mod. A), sottoscritta dal concorrente, nel caso di concorrente singolo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituito la domanda va sottoscritta dall'impresa mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
2. **Dichiarazione sostitutiva**, redatta secondo il modello allegato al presente disciplinare (Mod. B), resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 38 del Codice e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
 - b) attesta che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 1423/1956 e s.m.i.;
 - c) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n.1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - d) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorché non definitive, o in applicazione all'art. 444 c.p.p. relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - e) attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 e s.m.i.;
 - f) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - g) dichiara, nel caso di raggruppamento, la composizione gruppo di lavoro che sarà formato per lo svolgimento della progettazione con indicazione nominativa dei soggetti componenti e delle rispettive specificità professionali.
 - h) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato d'oneri e disciplinare di gara;
 - i) dichiara di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata e che la stessa rimane fissa ed invariabile per tutta la prevista durata della prestazione;
 - j) indica il numero di fax al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla procedura;

solo nel caso di società di professionisti o società di ingegneria:

- k) dichiara di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio con indicazione dei dati relativi alla iscrizione alla CCIAA (nel caso di soggetti con sede in uno stato straniero, devono essere indicati i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
- numero di iscrizione
 - data di iscrizione
 - durata della ditta/data termine
 - forma giuridica
 - titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (devono essere indicati i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza dei soggetti indicati);
- l) dichiara che il/i direttore/i tecnico/i di cui all'articolo 53 del Regolamento è/sono abilitato/i all'esercizio della professione (per ciascun direttore tecnico devono essere indicati l'albo professionale presso il quale risulta iscritto, il n. d'ordine e la data di iscrizione);
- m) dichiara di non trovarsi, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto di altre imprese, o come controllante o come controllato, o, in caso contrario, elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova nella suddetta condizione;

solo nel caso di consorzi di cui all'art. 90, comma 1, lettera h) del D. Lgs 163/06:

- n) indica per quali consorziati il consorzio concorre. Relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

solo nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale o GEIE non ancora costituiti:

- o) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- p) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi occasionali o GEIE;

solo nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale o GEIE già costituiti:

- q) allega mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

La presente dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal concorrente partecipante, in caso di concorrente singolo. Nel caso di soggetti associati temporaneamente o consorziati occasionalmente o da associarsi o consorziarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura. La dichiarazione sostitutiva in ordine alla inesistenza di misure di prevenzione di cui alla legge n. 1423/1956 e s.m.i., di condanne passate in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale nonché in ordine alla inesistenza,

negli ultimi cinque anni, della estensione nei propri confronti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956 e s. m. irrogate nei confronti di un proprio convivente ed alla inesistenza di sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto emesse nei propri confronti, deve essere resa dai singoli professionisti, dal socio o direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo o accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico o dai direttori tecnici, se trattasi di altro tipo di società.

3. Dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello allegato al presente disciplinare (Mod. C), resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di avere avuto un fatturato globale, per servizi d'architettura ed ingegneria espletati nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque antecedenti la data di pubblicazione del bando e per i quali risultano alla stessa data già approvati e depositati i relativi bilanci o denunce dei redditi, non inferiore a 3 (tre) volte l'importo complessivo stimato della prestazione oggetto dell'appalto;
- b) dichiara di aver espletato, nei migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando, servizi appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria non inferiore a 3 (tre) volte l'importo stimato dei lavori da progettare;

Per i servizi prestati solo in parte nel periodo di riferimento, il concorrente deve specificare esattamente l'importo di lavori progettati corrispondente alla quota di prestazione svolta nel medesimo periodo.
- c) dichiara di aver svolto, nei medesimi migliori cinque anni di cui alla precedente lettera b), due servizi di cui all'art. 50 del Regolamento, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0.60 volte l'importo stimato dei lavori da progettare;
- d) dichiara il titolo di studio e la relativa abilitazione professionale per tutti i soggetti nominativamente individuati per assumere le funzioni di componenti del gruppo di lavoro e concretamente responsabili della prestazione di progettazione da rendere;
- e) dichiara di avere acquisito esperienza nell'ambito della sicurezza dei cantieri di lavori ed essere abilitato ai sensi dell'art. 98 del T.U. sulla sicurezza;
- f) dichiara di avere acquisito esperienza nella progettazione di strutture antisismiche;
- g) dichiara di avere acquisito esperienza nel campo della progettazione edile;
- h) dichiara di avere acquisito esperienza nella progettazione di impianti di servizi generali interni a costruzioni;

4. Elenco dei servizi di progettazione di opere relative alle classi e categorie di lavoro di cui al precedente punto 3. lettera b), svolti nei migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando, indicando per ognuno dei servizi elencati:

- il committente;
- l’oggetto e l’importo dei lavori progettati e di corrispettivo dei servizi resi;
- i soggetti, nominativamente indicati, che hanno partecipato allo svolgimento del servizio;
- la natura delle prestazioni effettuate;
- la data di inizio e di fine del servizio.

Nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, l’elenco da produrre deve riguardare i servizi espletati da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio occasionale o il GEIE.

5. Attestazione del pagamento (prodotta attraverso allegato della ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) dell’importo di Euro 20,00 (venti/00) sul c/c. postale n. 73582561 intestato a "AUTORITÀ CONTRATTI PUBBLICI" Via di Ripetta n. 246, 00186 Roma, con le modalità normativamente previste. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il Codice Fiscale del concorrente
- il codice CIG che identifica la procedura

Saranno ritenuti validi i versamenti effettuati in occasione della precedente gara, annullata con determinazione n.82 del 04.03.2010.

6. Referenze bancarie, rese attraverso dichiarazioni sulla capacità economica e finanziaria del concorrente di almeno di n.1 istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 01 settembre 1993, n.385. Nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, le referenze possono essere prodotte anche dal solo capogruppo. Relativamente ai giovani professionisti, sprovvisti di conto corrente bancario alla data di pubblicazione dell’avviso, è necessario produrre apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, di impegno a munirsi di c/c bancario prima della formalizzazione del rapporto contrattuale, in caso di aggiudicazione””.

7. Certificato in originale rilasciato dalla stazione appaltante attestante l’avvenuta visione del progetto preliminare. Saranno ritenuti validi gli attestati di presa visione acquisiti in fase di pubblicazione della precedente gara annullata con determinazione n.82 del 04.03.2010.

8. BUSTA B – OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

Nella busta “**B - Offerta tecnico-organizzativa**” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. Relazione sulla professionalità del concorrente, costituita da non più di 20 cartelle formato A4 con circa 3200 battute ognuna, illustrativa:

- delle esperienze e delle capacità maturate dal concorrente nel settore oggetto delle prestazioni da affidare;
- della struttura organizzativa in termini di personale, che sarà adottata nell'espletamento del servizio;
- delle attrezzature tecniche e della strumentazione hardware e software disponibili, in maniera tale da consentire una precisa individuazione e rintracciabilità, con particolare riferimento alle strumentazioni software utilizzabili.
- delle misure adottate per garantire la qualità del servizio reso ed evidenziate puntuali indicazioni riguardo i tecnici eventualmente incaricati di effettuare i controlli di qualità;
- dell'eventuale certificazione di qualità del concorrente;
- del curriculum del professionista (nel caso partecipi singolarmente) o dei professionisti che costituiscono la struttura operativa; tutti i curricula, composti ciascuno al massimo di 5 cartelle, dovranno essere sottoscritti dal/i professionista/i cui si riferiscono. Nel caso di concorrenti partecipanti in gruppo ogni curriculum dovrà essere corredato da una dichiarazione di impegno con la quale il soggetto accetta, in caso di aggiudicazione, di svolgere le funzioni indicate nella offerta e dichiara che non sussistono motivi di incompatibilità con l'assunzione del ruolo.

La relazione deve essere sottoscritta dal concorrente partecipante singolo; dal legale rappresentante del concorrente, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

2. Relazione tecnico-metodologica costituita da non più di 20 cartelle di formato A4 con circa 3200 battute ognuna illustrativa delle modalità di svolgimento delle prestazioni; in particolare devono essere illustrate le attività che si intendono svolgere e il metodo progettuale, in particolare il valore ed i processi innovativi ed i tipi di strumenti che si intende impiegare per l'analisi di soluzioni alternative, per le scelte progettuali definitive e per la redazione di tutti gli elaborati grafico e descrittivi costituenti i progetti preliminari, definitivi ed esecutivi nonché la metodologia di controllo della esecuzione delle lavorazioni comprese nel progetto e la organizzazione dell'ufficio di direzione dei lavori.

A. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta “**C - Offerta economica**” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1. Dichiarazione contenente il ribasso in percentuale sul prezzo** indicato al punto 9. del bando, espresso in cifre ed in lettere nonché contenente l'impegno che la relativa l'offerta vincolerà il concorrente per una durata pari a 365 gg. decorrenti dalla data di scadenza fissata per la prestazione dell'offerta.
- 2. Dichiarazione contenente il ribasso in percentuale sul tempo** di esecuzione massimo dei servizi indicato al punto 10 del bando.
- 3. Giustificazioni** dell'offerta economica di cui all'art. 87, comma 2 del codice.

Le suddette dichiarazioni, redatte secondo il modello allegato al presente disciplinare (Mod. D), e le giustificazioni dell'offerta devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, o da associarsi, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale. Non sono ammesse offerte in aumento.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nei plichi indicati con le lettere A, B, C, determina l'esclusione dalla gara.

9. SVOLGIMENTO DELLA GARA

a. FATTORI PONDERALI PER L'AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base ai seguenti requisiti e pesi:

- d) Merito tecnico del concorrente: 40
- e) Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta: 40
- f) Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica: 10
- g) Riduzione percentuale sul tempo di esecuzione massimo indicato al punto 9 del bando di gara: 10

La somma dei fattori ponderali è pari a 100.

Per quanto riguarda l'offerta economica, i 10 punti afferenti l'offerta prezzo ed i 10 punti per la riduzione dei tempi di esecuzione della prestazione verranno attribuiti secondo le seguenti formule:

- a) Ribasso percentuale del corrispettivo

$$P_{C_i} = (R_{C_i} / R_{C_{max}}) * 10$$

in cui P_{C_i} = punteggio attribuito al concorrente i-esimo, per il ribasso offerto; R_{C_i} = ribasso offerto dal concorrente i-esimo; $R_{C_{max}}$ = ribasso massimo offerto.

- b) Ribasso percentuale sul tempo offerto per l'espletamento del servizio

$$P_{T_i} = (R_{T_i} / R_{T_{max}}) * 10$$

In cui P_{T_i} = punteggio attribuito al concorrente i-esimo, per il ribasso offerto sul tempo per l'espletamento del servizio; R_{T_i} = ribasso offerto dal concorrente i-esimo; $R_{T_{max}}$ = ribasso massimo offerto.

La somma dei punteggi attribuiti all'Offerta tecnico-organizzativa e del punteggio derivante dall'Offerta economica determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

b. Aggiudicazione provvisoria

L'aggiudicazione avverrà sulla base di una valutazione effettuata da una Commissione appositamente nominata dalla Stazione Appaltante. La Commissione, il giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione

contenuta nelle offerte presentate, procede all'apertura dei soli plichi pervenuti entro il termine previsto dal bando di gara e, previa constatazione dell'esistenza all'interno di ciascun plico delle tre distinte buste contraddistinte con le lettere "A", "B" e "C", procede, per ciascun concorrente, all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa. La Commissione ai sensi dell'art. 46 del Codice si riserva di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione inserita in tale busta. La Commissione procede a sorteggiare un numero di concorrenti, non inferiore al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del Codice – tramite comunicazione trasmessa via fax – sarà richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della comunicazione, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti. La Commissione procede quindi, sempre in seduta pubblica, all'apertura della busta "B", prende atto dei relativi contenuti, e appone sigla sulle documentazioni prodotte.

Successivamente, la Commissione in una o più sedute riservate, valuta la "Professionalità del concorrente" e le "Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta", con l'attribuzione dei rispettivi punteggi così come stabiliti dal presente disciplinare.

Successivamente, a seguito di convocazione da comunicarsi a ciascun concorrente ammesso con un preavviso minimo di 5 giorni, la Commissione, in seduta pubblica, rende noti i punteggi attribuiti alle singole offerte tecnico-organizzative e procede all'apertura dell'offerta economica ed all'assegnazione del relativo punteggio, in applicazione delle formule specificate nel presente disciplinare. Al termine delle operazioni, la Commissione provvede a stilare una graduatoria delle offerte, sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun concorrente ammesso, individuando l'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio come quella economicamente più vantaggiosa. Nel caso di offerte con uguale punteggio l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenti il maggior punteggio dell'Offerta tecnico-organizzativa. Qualora anche i punteggi attribuiti all'Offerta tecnico-organizzativa dovessero essere uguali, l'aggiudicatario sarà individuato tramite sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

c. Valutazioni offerte anomale

Si procederà alla valutazione delle offerte anormalmente basse secondo quanto disposto dagli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/06. La Commissione dapprima esaminerà le giustificazioni prodotte dai concorrenti unitamente all'offerta, fatta salva la facoltà di richiesta di integrazione prevista dall'art. 87 comma 5 del codice, e, quindi, si pronuncerà sull'esclusione delle offerte ritenute eventualmente non congrue. La commissione procederà infine all'aggiudicazione al concorrente che per l'effetto risulterà primo in graduatoria.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché sia ritenuta valida e congrua per la Stazione Appaltante, che si riserva altresì, la facoltà di revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o sanzioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile, e salvo comunque verifica della congruità della stessa, L'Ente si riserva inoltre di avvalersi di quanto previsto dall'art.48 comma 1 del D. Lgs. 163/06.

d. Aggiudicazione definitiva

Prima della stipulazione del contratto, il soggetto aggiudicatario del servizio sarà chiamato a comprovare l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati in fase di gara,

qualora non siano stati già verificati in esito alla procedura di cui all'art.48 c.1 del D.Lgs 163/06. Nel caso in cui non sia fornita la prova o non siano confermate le dichiarazioni rese in fase di gara, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48 comma 1 del D.Lgs 163/06 per quanto compatibili, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria previa acquisizione della comprova del possesso dei requisiti di partecipazione.

10. RECESSO

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dall'incarico conferito in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario dell'appalto ha diritto al pagamento di un corrispettivo, se richiesto, commisurato all'opera prestata, comprensivo delle spese sostenute. E' escluso ogni ulteriore risarcimento o indennizzo.

11. RESPONSABILITÀ VERSO TERZI E ASSICURAZIONE

Il soggetto aggiudicatario è tenuto alla produzione delle forme di garanzie nei riguardi dell'Amministrazione previste dall'art. 111 del Codice, nonché dall'art. 105 D.P.R. 554/99. Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, deve produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato del collaudo provvisorio. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario. L'Amministrazione si riserva di avvalersi di quanto previsto dall'art. 105 comma 3 del Regolamento.

12. PENALITÀ

In caso di ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali, per cause imputabili all'aggiudicatario, oltre la scadenza temporale indicata in sede di offerta, sarà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo contrattuale da trattarsi direttamente dal compenso spettante.

13. ACCESSIBILITÀ DEI LUOGHI

L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a rendere accessibile all'aggiudicatario i luoghi interessati dall'intervento per le eventuali operazioni connesse con l'incarico.

14. LINGUA

Tutti gli elaborati prodotti dall'aggiudicatario dovranno essere redatti in lingua italiana. Gli elaborati realizzati in esito all'incarico conferito rimarranno di proprietà dell'Amministrazione e non potranno essere utilizzati e divulgati senza la preliminare autorizzazione della medesima. L'Amministrazione, peraltro, potrà introdurre nel progetto definitivo redatto quelle variazioni che si rendessero necessarie per adeguarlo a nuove esigenze funzionali, ovvero a peculiari metodologie di gara senza che il progettista possa opporsi o avanzare eccezioni di sorta.

15. FORO COMPETENTE

Il rapporto tra le parti è regolato dalla legge Italiana, qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, della presente procedura, esecuzione, validità o efficacia del futuro

contratto, è di competenza esclusiva del Foro di Reggio Calabria.

16. ALTRE INFORMAZIONI

17. E' fatto divieto di subappalto ad altri Soggetti anche solo di specifiche parti del servizio, salvo i casi espressamente previsti dalla legge. Le eventuali richieste di chiarimento relative alla procedura in oggetto dovranno essere indirizzate per iscritto al Responsabile Unico del Procedimento, via fax al n. 0965/775173 o via e-mail all'indirizzo utcmelitops@libero.it, non oltre 10 giorni prima del termine di presentazione delle offerte. I relativi riscontri saranno resi disponibili, al più nei successivi cinque giorni, sul sito internet www.comune.melitodiportosalvo.rc.it.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/2003 l'Ente appaltante comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta. I dati saranno sottoposti a trattamento esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di gara.

Melito Porto Salvo,

Il Dirigente

Ing. Francesco MAISANO